



BAC PRO AGOrA

Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités En apprentissage – Année de Terminale - ANNECY

OBJECTIFS

- Obtenir le Baccalauréat professionnel AGOrA
- Apporter une assistance administrative, comptable, organisationnelle, de gestion des tiers et des ressources humaines dans les entreprises, administrations et associations

CONTENUS

- **Gestion des relations avec les clients, les usagers et les adhérents**
Préparation et prise en charge de la relation avec le client, l'utilisateur ou l'adhérent
Traitement des opérations administratives et de gestion liée aux relations avec le client, l'utilisateur ou l'adhérent
Actualisation du système d'information en lien avec la relation avec le client, l'utilisateur ou l'adhérent
- **Organisation et suivi de l'activité de production**
Suivi administratif et financier de l'activité de production
Gestion opérationnelle des espaces (physiques et virtuels) de travail
- **Administration du personnel**
Suivi de la carrière du personnel,
Suivi organisationnel et financier de l'activité du personnel,
Participation à l'activité sociale de l'organisation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Nombre de participants : **8 maximum**
- **Présentiel** en groupe : alternance d'apports techniques et de travaux pratiques
Horaires : 8h00-12h00 / 13h00-17h00 (amplitude maximale)
- **35 h semaine - selon le calendrier joint**
- Formation individualisée accompagnée
- Formation pratique en atelier ou en situation de travail

DÉLAI D'ACCÈS

1 session par an en septembre

PUBLIC

Jeunes sous statut scolaire ou apprentis en continuité de parcours

PRÉ-REQUIS

Avoir validé une deuxième année de formation en Baccalauréat professionnel AGOrA

MODALITÉS D'ADMISSION

Validation de la candidature par la commission d'apprentissage

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles en Cours de Formation – CCF
- Épreuves ponctuelles écrites
- La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation
- Possibilité de valider un/ou des blocs de compétences selon le référentiel
- Méthodes utilisées : Usage des TICE et du plateau technique

VALIDATION

Niveau 4 BAC Professionnel

SERVICES VALIDEURS

Ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports

INTERVENANTS

Enseignants titulaires de l'Éducation Nationale

TARIF

6834 €
Aucun frais à la charge de l'apprenti

MODALITÉS DE FINANCEMENT

Coût pédagogique pris en charge par l'OPCO de l'employeur selon les modalités de la branche professionnelle

L'APPRENTISSAGE, C'EST TOP 👉



MÉTIER / DEBOUCHÉS

- <https://www.onisep.fr/Ressources/univers-formation/Formations/Lycees/bac-pro-assistance-a-la-gestion-des-organisations-et-de-leurs-activites>
- <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

DURÉE INDICATIVE

- Durée totale maximale : **1820 h**
- En centre : **677 h**
- En entreprise : **1050 h**
Cette durée est ajustable en fonction des dispenses d'examen

DATE DE LA FORMATION

- **Du 01/09/2023 au 31/08/2024**

LIEU DE FORMATION

Lycée des Métiers Tom MOREL
1 A avenue du capitaine Anjot - Cran Gevrier
74960 ANNECY
Accessible aux personnes en situation de handicap
<https://tommorel.ent.auvergnerhonealpes.fr>

CONTACT

Françoise MAURIS-GRAUX
Directrice Déléguée aux formations
04 50 52 12 90
francoise.mauris-graux@ac-grenoble.fr

LES + DE LA FORMATION

Sécurisation des parcours

- Taux de réussite aux examens = **93.4 %**
- Taux de satisfaction = **100 %**
- Taux de poursuite d'études = **47 %**
- Taux d'insertion professionnelle = **30%**

Source 2022

Activité apprentissage GRETA LAC